

## КРИТЕРИИ

**оценивания качества труда и установления надбавки стимулирующего характера  
заместителя заведующей**

№ пп	критерии	индикаторы	%
1	<b>Качество образования в учреждении</b>	1.1.Выполнение годового плана за прошедший месяц * выполнен (более 70%)	1
		1.2 Качество проверки календарных планов (2 раза в месяц) с рекомендациями	1
		1.3.Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ.	2
		1.4.. Качество и количество консультаций, семинаров, мастер-классов для педагогов.	1
		1.5.Подготовка проектов приказов по результатам работы за месяц.(согласование с руководителем, полнота информации, правильность составления).	1
		1.6. Наблюдение воспитательно-образовательного процесса: посещение мероприятий, беседа с педагогом, заполнение карты наблюдения и т.д. *от 5 и более; *от 1 до 5	3 2
		1.7.Обобщение отечественного и зарубежного опыта работы с детьми, самостоятельное формирование пакетов документов для практического использования в работе педагогов.	1
		1.8. Подготовка материала в методическом кабинете для использования в работе с детьми современных образовательных технологий (ТРИЗ, активные методы обучения, и др.)	1
		1.9. Участие в семинарах, конкурсах на уровне * поселка	1

		* района	2
		* округа	3
		1.10. Работа со СМИ (подготовка печатного материала, передача и последующее отслеживание печатной информации и т. д.)	1
		1.11. Подготовка материалов для участия ДООУ в конкурсах, НПО	3
		1.12. Организация новых форм работы с родителями	1
		1.13. Проведение педагогического среза на определение освоенности воспитанниками обязательного минимума содержания образования и воспитания за месяц ( по 1 ребенку из каждой возрастной группы)	1
		1.14. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетов, исполнение приказов руководителя, уровень самостоятельно принятых решений)	1
<b>2</b>	<b>Создание условий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса</b>	2.1. За оформление документов сверхплановой работы (срочные отчеты, информация, запрашиваемая вышестоящими организациями)	1
		2.2. Создание эстетического оформления в детском саду (стенды, выставки, фотографии, рисунки детей, тематические уголки) в соответствии с направлениями работы, годового плана	1
		2.3. Соблюдение культуры и профессиональной этики поведения в общении с руководителем, сотрудниками, родителями, воспитанниками. *отсутствие грубого обращения, наличия жалоб.	1
		2.4. Обеспечение выполнения предписаний организаций, выполняющих контрольные функции	1
<b>3</b>	<b>Кадровые ресурсы учреждения</b>	3.1.Повышение квалификации педагогов: * более 30% педагогов прошли повышения квалификации * более 10% Подготовка документов по проведению аттестации педагогов	1 (разовые)
		3.2. Отсутствие подтвержденных жалоб в управление образования на нарушения трудового законодательства.	1
<b>4</b>	<b>Эффективность</b>	4.1. Организация внутриучрежденческого контроля : * контроль состояния образовательного процесса; * контроль выполнения образовательной программы (по результатам	1

	<b>управленческой деятельности</b>	проверок календарных планов, учет распределения занятий по кварталам, виды занятий предусмотренные в Методических рекомендациях к базовой программе)	1
		4.2 Выполнение функций контроля, предусмотренных планом на текущий месяц: *оформление аналитических справок;	1
		4.3. Качество самостоятельного управления персоналом: (умение делегировать свои полномочия для обеспечения бесперебойной работы учреждения, расставлять кадры).	1
		4.4. Работа с молодыми специалистами (систематический контроль, помощь, и др.)	1
		4.5.Создание и систематическое пополнение информационных банков: педагогов, работников, воспитанников.	1
		4.6. Подготовка документов и материалов для участие конкурсах в рамках ПНПО	1 (разовые)
		4.7. Соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников	1
<b>5</b>	<b>Сохранение здоровья воспитанников в ДОУ</b>	5.1. Отсутствие нарушений охраны труда	1
		5.2. Взаимодействие с ПМПк и РПМПк (контроль за подготовкой документации)	1 (разовые)
<b>6</b>	<b>Качество методического руководства педагогическим коллективом</b>	6.1. Качество методической помощи педагогическим работникам в их практической деятельности: * организация выставок методической литературы;	1
		* разработка методических рекомендаций;	1
		* ознакомление педагогов с передовыми технологиями в дошкольном образовании;	1
		* ознакомление педагогов с нормативными, инструктивными материалами.	1
		6.2. Содержание методического кабинета: * систематизация методического материала (создание картотек, аннотаций к поступаемой и имеющейся периодике);	1

		* порядок в учете и хранении методического материала;	1
7	<b>Социальный критерий</b>	7.1. Развитие образовательных услуг и образовательной среды (новые виды услуг)	1 (разовые)
		7.2. Сетевое взаимодействие со сторонними организациями (заключение договоров о взаимоотношениях)	1 (разовые)
		7.3. Уровень удовлетворенности родителей количеством и качеством образовательных услуг, взаимоотношениями с коллективом ДОУ, формами, их разнообразием, работы (по итогам опроса)	1 (разовые)

**\*При наличии нарушений минус 1-3%**

**КРИТЕРИИ**  
**оценивания качества труда и установления надбавки стимулирующего характера**  
**педагогического персонала (воспитатели)**

№ пп	критерии	индикаторы	%
1	<b>Повышение качества образования</b>	1.1. Желание воспитанников посещать учреждение - дети идут с желанием; - дети идут без желания, родители их уговаривают	1 0
		1.2. Качество подготовки и проведения занятий: - занятия проводились на высоком уровне; - занятия проводились на среднем уровне;	1 0
		1.3 Выполнение программных требований : - соответствие нагрузки, содержания, перечня умений и требований возрастным особенностям данной группы в воспитательно-образовательном процессе; - не соответствие программе;	1 0
		1.4. Проведение диагностики по усвоению детьми программного материала: -ежемесячно по основным видам деятельности;	1
		1.5. Высокий уровень планирования работы на месяц (написание планов, выполнение программного максимума, охват программного материала, соответствие возрасту).	1
		1.6. Соблюдение режима дня, отсутствие замечаний со стороны заместителя заведующей и медицинского персонала	1
		1.7. Изготовление учебных пособий своими руками, создание и пополнение картотек занятий, игр, упражнений	1
		1.8. Уровень посещаемости детей в группе: 60-89% -средний уровень; 90-100% - высокий уровень	2 5

		1.9.За превышение численности воспитанников в группе (группы кратковременного пребывания и другие причины.) по результатам среднего показателя.	3
		1.10.Использование в работе с детьми современных образовательных технологий.	1
		1.11..Исполнительская дисциплина (своевременное исполнение приказов руководителя, решений педагогического совета)	1
		1.12. Качественное ведение документации (точная, достоверная, своевременно пополняющаяся информация)	1
		1.13. Выполнение работы разового характера (социологический опрос, анкетирование и другие работы, не связанные с учебно-воспитательным процессом.)	1
		1.14. Работа с одаренными детьми (кружковая деятельность)	5
2	<b>Обобщение и распространение передового педагогического опыта</b>	2.1. Организация и проведение: * открытых мероприятий и режимных моментов согласно годового плана (занятий, утренников, праздников, развлечений ); *экскурсий за пределы ДОУ, *наставничество 2.2. представление опыта работы: * в ДОУ (презентация, семинар, мастер-класс и т.д) * на сайте ДОУ, ЦРО; * на региональном уровне; * на федеральном уровне	1 1 1 1 1 2 (разовые) 3 (разовые)
3	<b>Участие в методической, научно-исследовательской работе</b>	3.1. Выполнение мероприятий по плану на месяц, отсутствие долгов. 3.2.Внедрение в образовательный процесс проектно-экспериментальной деятельности: -.разработка программы и внедрение ее в работу; -.использование в работе инновационных технологий программы, разработанной ранее, соответственно возрасту детей	1 до 3 1
4	<b>Использование в работе современных</b>	4.1.Использование в воспитании и обучении детей мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео-, аудиоаппаратуры и	

	<b>ИКТ</b>	пр.	1
<b>5</b>	<b>Повышение квалификации, профессиональная подготовка</b>	5.1. Принятие участия в проводимых семинарах, курсах, учебах районного, поселкового уровня (свидетельство, сертификат о прохождении);	1
		5.2. Постоянное повышение уровня квалификации через изучение и внедрение опыта работы других педагогов; дополнительной научной литературы;	1
<b>6</b>	<b>Работа с родителями</b>	6.1. Организация работы с родителями:	1 (разовые)
		- высокий уровень проведения родительских собраний (1 раз в кв.);	1
		- наглядная информация (обновление 1 раз в месяц);	1
		- изготовление родителями поделок, рисунков, макетов;	1
		- привлечение родителей к работе с детьми (ведение кружка, обучение рукоделию);	1
		- обеспечение участия родителей в мероприятиях различного характера;	1
		- отсутствие задолжников по родительской плате;	1
		- пропаганда здорового образа жизни;	1
		- посещение детей на дому;	1
- участие родителей в благоустройстве и озеленении территории	1		
<b>7</b>	<b>Создание условий для сохранения и укрепления здоровья, комфортных и безопасных условий для воспитанников</b>	7.1. Применение здоровьесберегающих технологий: * разработка и активное применение в своей работе новых здоровьесберегающих технологий;	1
		7.2. -Высокий уровень здоровья воспитанников -средний	1 0
		7.3. Работа с детьми в коррекционной группе.	5
		7.4. Обновление уголка по безопасности новым материалом (в соответствии с временем года, темой ДОУ);	1
		7.5. Качество проведения закаливающих мероприятий: -согласно план-конспекта;	1
		-отмена отдельных мероприятий, запланированных в конспекте;	0
		7.6. Соблюдение культуры и профессиональной этики поведения в общении с детьми, родителями, сотрудниками, руководителем.	1

	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе.	
	7.7.Организация питания детей в группе	1

\*При наличии нарушений минус 1%

**КРИТЕРИИ**  
**оценивания качества труда и установления надбавки стимулирующего характера педагогического персонала (учитель-логопед)**

№ пп	критерии	индикаторы	%
1	Качество образовательного процесса	1.1 Динамика достижений воспитанников, имеющих нарушения в речи	1
		1.2. Исполнительская дисциплина (исполнение приказов руководителей, решений педагогических советов)	1
		1.3. Качественное ведение документации	1
		1.4. Качественное и своевременное предоставление отчетной документации.	1
		1.5. Изготовление пособий, атрибутов для занятий с детьми.	1
2	Результативность: стабильность работы логопедической группы	2.1 Выполнение мероприятий, предусмотренных планом на месяц на 90-100%.	1
		2.2. Качество и количество проведения консультации для педагогов и родителей. (Отношение количества проведенных консультаций к количеству запросов)	1
3	Использование в работе современных информационных технологий.	3.1. Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видеокассет, аудиоаппаратуры и пр.	1
		3.2. Внедрение в образовательный процесс проектно-экспериментальной деятельности из опыта других педагогов: -Разработка авторской программы	До 5
4	Социальный критерий	4.1 Результаты опроса родителей: -отсутствие жалоб и конфликтов	1
5	Использование современных	5.1.Проведение открытых мероприятий для педагогов и родителей: - мастер – классов,	1



	<b>педагогических технологий.</b>	-открытых занятий, -выступление на педагогических советах, семинарах, -взаимопосещения занятий.	1 1 1
		5.2. Проведение речевых праздников, развлечений, досугов, вечеров с детьми логопедической группы.	1
		5.3. Подготовка детей логопедической группы к участию в конкурсах различного характера.	1
		5.4. Проведение совместных мероприятий с родителями.	1
<b>6</b>	<b>Повышение квалификации, профессиональная подготовка</b>	7.1. Принятие участия в проводимых семинарах, курсах, учебах районного, поселкового уровня (свидетельство, сертификат о прохождении); 7.2. Постоянное повышение уровня квалификации через изучение и внедрение опыта работы других педагогов; дополнительной научной литературы;	1 1 1
<b>7</b>	<b>Создание условий для сохранения и укрепления здоровья и безопасности</b>	8.1. Разработка и активное применение здоровьесберегающих технологий * организация и проведение оздоровительных мероприятий * организация и проведение профилактических мероприятий * отсутствие травматизма * при наличии травм	1    -3
		8.2. Работа в РПМПК ( оформление документации)	1 (разовые)
		8.3 Организация деятельности по охране труда, ПБ, БДД	1
		8.5. Создание и использование новых элементов инфраструктуры: * оформление кабинета * оформление стендов для родителей в группах * создание фондов учебных материалов	1 1 1
		8.6. Соблюдение культуры и профессиональной этики поведения.	1
<b>8</b>	<b>Участие в общественной жизни коллектива</b>	9.1. Выполнение ролей на праздниках, утренниках; 9.2. Участие в субботниках, генеральных уборках территории и помещений вне рабочее время; 9.3. Проведение текущего ремонта помещений;	1 1 1

	9.4. Участие в постройке снежных фигур	до5
--	--	-----

**КРИТЕРИИ**  
оценивания качества труда и установления надбавки стимулирующего характера  
педагогического персонала (**руководитель физического воспитания**)

№ пп	критерии	индикаторы	%
		1.1.Подготовка детей к Губернаторским соревнованиям: Призовое место Участие	5 1 (разовые)
		1.2. Участие в соревнования поселкового уровня «ФОК»;	1
		1.3. Подготовка материалов для участия в заочных конкурсах различного уровня;	1
		3.4.Качество проведения физкультурных занятий с воспитанниками * по итогам контроля	2
2	Качество образовательного процесса	2.1.Уровень усвоения программы детьми: -высокий; -средний; -низкий;	1 0 -1
		2.2. Качество умений и навыков детей: -высокий; -средний; -низкий4	1 0 -1
3	Организация физкультурно-оздоровительной деятельности с воспитанниками	3.3.. Дополнительная работа с одаренными детьми	1
		3.5.Организация коррекционной работы с детьми, имеющими нарушение осанки, плоскостопия и др.	2
		3.6.Эффективное использование спортивного зала, спортивного оборудования	2

		3.7. использование нетрадиционного оборудования на занятиях по физ.воспитанию	1
		3.8.Применение здоровьесберегающих технологий: Разработка и активное применение здоровьесберегающих технологий * организация и проведение оздоровительных мероприятий * организация и проведение профилактических мероприятий * отсутствие травматизма * при наличии травм	До 2       - 2
4	<b>Обобщение и распространение передового педагогического опыта</b>	4.1.Организация и проведение мероприятий (открытых занятий, утренников, развлечений, выступлений на семинарах, проведение экскурсий за пределы ДОУ, взаимопосещения, наставничество, участие в конкурсах): - Местного уровня -Муниципального уровня. -Окружного уровня	1 балл до2 до3
5	<b>Инновационная деятельность</b>	5.1Внедрение в образовательный процесс проектно-экспериментальной деятельности -.разработка программы -.использование в работе материалов программы	До 2
6	<b>Уровень физического развития воспитанников</b>	6.1Повышение уровня на 5 % - На 2 % На 0	3 2 -2
8	<b>Повышение квалификации, профессиональная подготовка</b>	8.1.Прохождение курсов повышения квалификации в соответствии с установленными сроками (Свидетельства, сертификаты о прохождении не менее 72 часа)	1
		8.2.Участие в инновационной и экспериментальной	3

		работе	
9	<b>Создание условий для осуществления образовательного процесса</b>	9.1.Создание и использование новых элементов инфраструктуры: - оформление зала - оформление стендов для родителей в приемных - создание фондов учебных материалов - изготовление инвентаря, реквизитов, декораций - организация фото и видеоматериалов событий	1 1 1 1 1
		9.2.Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетов, исполнение приказов, решений) * при наличии нарушений	1 -1
		9.3.Соблюдение культуры и профессиональной этики поведения с родителями и сотрудниками: * отсутствие замечаний * при наличии замечаний	1 -3
		9.5.Отсутствие рекламаций, жалоб со стороны родителей в органах управления образованием, судебных и иных органов	До 2

**КРИТЕРИИ**  
**оценивания качества труда и установления надбавки стимулирующего характера педагогического персонала (музыкальный руководитель)**

№ п п	критерии	индикаторы	% Норма/ само- анализ Анализ/ руководит.
1	Качество образовательного процесса	1.1.Уровень усвоения программы: * 90% - 100% * 90% - 70% * 70% - 50% * 50% и менее	3 2 1 0
		1.2. Качество знаний и умений детей: * 50% - 100% * 40% - 49%	1 -1
		1.3.Индивидуальная работа с воспитанниками	1
		1.4.Проведение мастер-классов, открытых мероприятий, консультаций для педагогов и родителей, выступление на семинарах, наличие опубликованных работ, наставничество и др.	1
		1.5.Доля воспитанников, участвующих в конкурсах, фестивалях различного уровня *занявших призовые места от общего числа участвовавших * получивших дипломы участников	2 1
		1.6. Украшение музыкального зала к праздничным мероприятиям.	1
		1.7. Обучение детей игре на музыкальных инструментах	1
		1.8. Своевременность написания текущих сценариев и их обсуждение с воспитателями.	1
		1.9. Ежемесячное предоставление в методический кабинет оформленных проведенных сценариев.	1
		1.10. Организация кружковой деятельности (работа с одаренными	1

		детьми)	
4	<b>Инновационная деятельность</b>	4.1. Внедрение в образовательный процесс проектно-экспериментальной деятельности: - разработка программы - использование в работе материалов программы	3 1
5	<b>Обобщение и распространение передового педагогического опыта</b>	5.1 Организация и проведение мероприятий (открытых мероприятий, выступлений на семинарах, участие в конкурсах, показ музыкального спектакля, мюзикла ...)	1
6	<b>Оценка деятельности родителями воспитан/</b>	6.1. Отношение количества родителей, давших положительную оценку, к количеству опрошенных (анкетирование); 6.2. Подготовка концертов для родителей	1 1
7	<b>Использование в работе совр. инф технологий</b>	7.1. Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео-, аудиопаратуры и пр. (По количеству занятий с использованием названных средств)	1
8	<b>Повышение квалификации</b>	8.1. Прохождение курсов повышения квалификации в соответствии с установленными сроками (Свидетельства, сертификаты о прохождении не менее 72 часа)	1
9	<b>Создание условий для осуществления образовательного процесса</b>	9.1. Создание и использование новых элементов инфраструктуры: * оформление стендов для родителей в приемных * создание фондов учебных материалов 9.2. Изготовление декораций и реквизита - организация фото и видеоматериалов событий 9.3. Применение здоровьесберегающих технологий: Разработка и активное применение здоровьесберегающих технологий * организация и проведение оздоровительных мероприятий	1 1 1 1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>* организация и проведение профилактических мероприятий</li> <li>* отсутствие травматизма</li> <li>* при наличии травм</li> </ul>	<p>1</p> <p>1</p> <p>-1</p>
	<p>9.4.Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетов, исполнение приказов, решений)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* при наличии нарушений</li> </ul>	<p>1</p> <p>-1</p>
	<p>9.5.Соблюдение культуры и профессиональной этики поведения с родителями и сотрудниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* отсутствие замечаний</li> <li>* при наличии замечаний</li> </ul>	<p>1</p> <p>-1</p>
	<p>9.7..Отсутствие рекламаций, жалоб со стороны родителей в органах управления образованием, судебных и иных органов</p>	<p>1</p>



## КРИТЕРИИ оценивания качества труда и установления надбавки стимулирующего характера специалиста по кадрам

№ пп	Критерий \баллы	индикаторы	% само-ру- норма/анализ/вод
1	<b>Высокое качество деятельности</b>	1.1.Качество организационно-технического обеспечения административно-распорядительной деятельности заведующего ДОУ.	1
		1.2.Контроль за исполнением работниками детского сада приказов, распоряжений. Соблюдение сроков выполнения	1
		1.3.Ведение архивной документации	1
		1.4.Организация и прием посетителей, содействие оперативности рассмотрения просьб и предложений	1
		1.5.Оформление и ведение личных дел сотрудников ДОУ.	1
		1.6.Квалифицированная работа с техническим оснащением процесса кадрового делопроизводства (компьютер, копировальная техника и др.) Напряженность в работе с ПК	1 1
		1.7.За подготовку документации для военкомата, тарификации	3
		1.8.Оперативное предоставление информации и документов по работе с ПФ, ФСС, ОФОМС, налоговая служба, банк и пр.	3
		1.9.Исполнительская дисциплина: качественное ведение документации , единый стиль в эстетическом оформлении), своевременное предоставление отчетов, исполнение приказов, решений	1 1 1
2	<b>Инициативно сть в</b>	2.1.Регулярное повышение квалификации. Повышение самообразования через изучение дополнительной	1

	<b>деятельности</b>	профессиональной литературы	
		2.2. За курьерскую работу	1
		2.3. За работу в сверхурочное время	1
		2.4. За выполнение разовых поручений руководителя.	1
<b>1</b>	<b>Развитие материальных ресурсов ДОУ</b>	1.1. Сохранность имущества учреждения (оборудования, инвентаря (мягкого), мебели, стен, оргтехники, реквизита)	1
<b>1</b>	<b>Развитие имиджа образовательного учреждения</b>	1.1 Соблюдение культуры и профессиональной этики поведения с руководителем, родителями, сотрудниками и посетителями: * отсутствие замечаний	1
		1.2. Отсутствие рекламаций, жалоб со стороны родителей в органах управления образованием, судебных и иных органов.	1
<b>2</b>	<b>Создание новых и поддержка действующих систем организационного знания и интеллектуальных продуктов</b>	2.1. Создание банка данных, необходимого для работы, и эффективное его исполнение	1
		2.2. Наличие собственных разработок по ведению номенклатуры дел ДОУ, обеспечение их сохранности	1
		2.3. Информационные банки (воспитанников, выпускников, родителей, работников учреждения и пр.)	1

## КРИТЕРИИ

### оценивания качества труда и установления надбавки стимулирующего характера специалист по охране труда

№ пп	критерии	индикаторы	%
I	<b>Обеспечение комплексной безопасности ДОУ</b>	1.1. Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда.	4
		1.2. Разработка локальных актов по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности образовательного процесса в ДОУ с учетом требований федерального законодательства и других нормативных актов.	4
		1.3. Разработка системы мониторинга обеспеченности состояния антитеррористической защищенности ДОУ.	3
II	<b>Методическое обеспечение комплексной безопасности ДОУ</b>	2.1. Диагностика уровня знаний по технике безопасности сотрудников ДОУ	4
		2.2. Разработка рекомендаций по соблюдению техники безопасности	3
Y	<b>Создание условий для образовательного процесса</b>	5.1. Отсутствие нарушений по результатам проверки деятельности структурного подразделения. * при наличии нарушений	4 минус 3
		5.2. Отсутствие жалоб со стороны родителей, и работников учреждения. * при наличии жалоб	3 минус 3

## Критерии

оценивания качества труда и установление надбавок стимулирующего характера служащих  
**младшего воспитателя**

№ п \ п	Критерий \баллы	Индикаторы	%
<b>1 Восстановление и развитие человеческого ресурса</b>			
1	<b>Высокое качество деятельности</b>	1. Хорошее качество ежедневной уборки помещений ДООУ ( по записям в тетради контроля старшей медицинской сестрой)	1
		2 Участие в генеральных уборках, субботниках, организуемых в ДООУ вне рабочего места.	1
		3 Образцовое соблюдение правил САНПИН – 03 (по наблюдению старшей медицинской сестры)	1
		4 .Участие в общественной жизни учреждения (конкурсах, выставках, соревнованиях ДООУ, праздничных шествиях, коллективных работах)	1
		5.Участие в мероприятиях оздоровительно-профилактического характера	1
		6. Оформление, благоустройство территории детского сада (работе в цветнике, на клумбе, в огороде ) В летний период – полив песочниц, закрепленных клумб. В зимний период – полив горок, лепка построек.	1 1 1
		7. Оказание помощи педагогам в изготовлении учебных пособий и атрибутов;	1
		9. Обучение детей навыкам дежурства за столом;	1

		10. Отсутствие травматизма и инфекционных заболеваний * наличие травматизма и инфекционных заболеваний	1 0
		11. За работу с дезинфицирующими средствами.	1
		12. Отсутствие нарушений по результатам проверки производственного контроля и других видов контроля (заместителя заведующего, старшей медсестры). * при наличии нарушений	1 0
		13. Отсутствие жалоб со стороны родителей, работников учреждения.	1
		14.-Соблюдение культуры и профессиональной этики поведения. - при наличии выяснения отношений в коллективе в грубой форме, недоброжелательное отношение;	1 -3
		15. Исполнительская дисциплина работника (своевременное выполнение приказов руководителя);	1
2	<b>Инициатива деятельности</b>	2.1.Присмотр за детьми во время проведения родительских собраний и других мероприятий, проводимых в детском саду вне рабочего времени.	1
		2.2. Выполнение разовых поручений руководителя.	1
		2.3. Изготовления предметов украшения интерьера групповых помещений.	1
3	<b>Работа с детьми</b>	3.1. Участие в мероприятиях учебно-воспитательного процесса : - выполнение <b>ролей</b> на праздниках, развлечения для детей и родителей; - участие в открытых мероприятиях;	1 До 10 1
		3.2. Обучение детей навыкам самостоятельной деятельности во П	1

		половину дня, а именно: работа с тканью, вышивание, оригами, вырезывание, починка или мытье игрушек, стирка кукольного белья и другое по заданию воспитателя.	
	<b>Развитие материальных ресурсов ДОУ</b>	1. Сохранность имущества ДОУ (мебель, посуда, инвентарь (мягкий), оборудование, оргтехника, цветы и тп.)	1
		2. Самостоятельная починка инвентаря (подшив дорожек, ремонт мягкой мебели)	1
		3. Систематический уход за комнатными растениями в группе.	1

## Критерии оценивания качества труда и установление надбавок стимулирующего характера для повара

№ п\п	Критерии	Индикаторы	%
<b>1. Восстановление и развитие человеческого ресурса</b>			
<b>1</b>	<b>Высокое качество деятельност и</b>	1. Систематическое качественное приготовление пищи (отсутствие записей замечаний старшей медицинской сестрой)	1
		Соблюдение технологических режимов и рецептов блюд	1
		Соблюдение правил порционирования, выхода готовых блюд	1
		2. Отсутствие травматизма и инфекционных заболеваний * наличие травматизма и инфекционных заболеваний	1 Минус 1
		3. За мытье посуды после ухода кухонного рабочего.	4
		6. Освоение и использование новых рецептов в питании детей.	1
		7. За выполнение разовых поручений руководителя.	1
		8. Образцовое выполнение требований Санитарных норм и правил, должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка и графика рабочего времени.	1
		9. Участие в генеральных уборках, субботниках ДОУ, косметическом ремонте.	1
		10. За обслуживание участников мероприятий различного уровня, проводимого на базе ДОУ	1
		11. Приготовление пищи для диетического питания воспитанников ДОУ	1
		14. Отсутствие жалоб со стороны родителей и сотрудников * при наличии жалоб	1 Минус 1

		15.Отсутствие нарушений по результатам проверки производственного контроля и других видов контроля. * при наличии нарушений	1 -1
		16.Исполнительская дисциплина ( своевременное исполнение приказов, решений первых руководителей и пр.)	1
	<b>Развитие материальн ых ресурсов ДОУ</b>	1.Сохранность имущества ДОУ (мебель, посуда, инвентарь (мягкий), технологическое оборудование и т.п.)	1
	<b>Инициативн ость в деятельност и</b>	2.- Разбивка цветника и грядки для выращивания зелени ; -Высеивание семян цветов, зелени и овощей; -Высадка рассады на клумбу и грядку; -Уход за цветами и овощами;	1 1 1 1



## Критерии оценивания качества труда и установление надбавок стимулирующего характера для рабочих должностей

№ п\п	Критерий \баллы	Индикаторы	%
<b>1</b>	<b>Высокое качество деятельност и</b>	1.Высокое качество ежедневной уборки помещений, территории, содержание рабочего места.	1
		2.Участие в генеральных уборках, субботниках, благоустройстве территории, ДОУ.	1
		3.Соблюдение правил санитарии и гигиены, должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, графика работы (при уборке помещений, мытье посуды, инвентаря, при стирке белья).	1
		4.Своевременное оказание помощи в проведении режимных моментов в ДОУ - сопровождение на прогулках, экскурсиях за пределы территории ДОУ.	1
		5.За работу по благоустройству территории: - в весенне-летний период: *посев семян на рассаду; *высадка рассады на клумбы и уход за ними; * работа в огороде – посадка, прополка, полив растений, *полив песочниц.	2 2 2 2
		- в зимний период: *лепка зимних построек; * полив горки	2 2
		6. Выполнение курьерской работы	1
		7. За своевременную уборку снега и наледи с крыши здания.	2

		8. За приготовление мыльно-содового раствора	5
		9. За работу с дезинфицирующими средствами	1
		10. Соблюдение культуры и профессиональной этики поведения, отсутствие грубых разбирательств внутри коллектива.	1
		12. Отсутствие жалоб со стороны родителей и сотрудников	1
		13. Отсутствие нарушений по результатам проверки производственного и других видов контроля.	1
		14. За погрузочно-разгрузочные работы	До 5
		15. За посадку, пересадку и уход за комнатными растениями.	5
		16. За помощь в одевании и раздевании детей младших групп в холодное время года.	1
<b>2</b>	<b>Инициатива в деятельности и</b>	1. Участие в общественной жизни ДООУ. 2. Выполнение разовых поручений руководства. 3. Участие в праздниках, развлечениях детского сада. 4. Участие в подготовке к праздничным мероприятиям: рисование и изготовление украшений, украшение зала, коридоров.	1 1 1 1
<b>2.</b>			
	<b>Сохранение и развитие материально – технических ресурсов</b>	Сохранение имущества- мебели, инвентаря, посуды, технологич. оборудования, запирающих устройств, стен, окон, ограждений территории, зимних построек.	1

**КРИТЕРИИ**  
**оценивания качества труда и установления надбавки стимулирующего характера**  
**для специалиста по закупкам**

№ пп	Критерий \баллы	индикаторы	% Самоа- оценка Норма/ нализ/ руководит.
1	<b>Высокое качество деятельност и</b>	1. Обеспечение выполнения указаний организаций, выполняющих контрольные функции в области соблюдения требований финансового законодательства.	1
		2. Ежедневный контроль исполнения договорных отношений с поставщиками продуктов питания.	1
		3. Ведение архивной документации	1
		4. Отсутствие фактов несоблюдения законодательства при работе с документами.	1
		5. Отсутствие предписаний режимного характера органов Роспотребнадзора.	1
		6. Отсутствие нарушений охраны труда	1
		7. Исполнительская дисциплина: -качественное ведение документации ( единый стиль в оформлении), -своевременное предоставление отчетов, -исполнение приказов, решений;	1
2	<b>Инициатив а в деятельност и</b>	8. Повышение самообразования через изучение дополнительной профессиональной литературы	1
		9. Создание банка данных;	1
		Выполнение разовых поручений руководителя	1
	<b>Развитие</b>	10. Сохранность имущества учреждения (оборудования, инвентаря	1

	<b>материальн ых ресурсов ДОУ</b>	(мягкого), мебели, стен, оргтехники, реквизита) -отсутствие сохранности	-1
--	---	--	----